

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä  
25.5.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<p>Nimi Suomen Lääkäriliitto ry, Lääkärilehti</p> <p>Osoite PL 49, 00501 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. (09) 393091, laakarilehti@laakarilehti.fi</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Noora Järvinen</p> <p>Osoite Suomen Lääkäriliitto ry, Lääkärilehti, PL 49, 00501 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. (09) 3930821, noora.jarvinen@laakarilehti.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Lääkärilehden Newspilot-julkaisujärjestelmän käyttäjärekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Lääkärilehden artikkelien kirjoittajien ja vertaisarvioijien, Lääkärilehden avustajien ja Lääkäriliiton ja sen tytäryhtiössä työskentelevien määrättyjen käyttäjien rekisteröinti. Henkilötietoja kerätään Lääkärilehdessä julkaistavan sisällön suunnittelua, käsittelyä, julkaisemista, arkistointia ja palkkionmaksua varten. Käyttäjät rekisteröidään Lääkäriliiton ja sen tytäryhtiöiden nimettyjen työntekijöiden toimesta (ylin järjestelmänvalvoja).</p> <p>Tietoa julkaistavaksi suunnitellusta ja julkaistusta sisällöstä, sen käsittelystä, käsittelyyn liittyvistä henkilöistä ja käsikirjoituksiin liittyvästä viestinnästä tallennetaan ja tilastoidaan toiminnan seuraamista ja kehittämistä varten.</p> <p>Henkilötietoja voidaan käyttää palautteenkeruussa ja Lääkärilehden toimitustyöhön liittyvissä muissa yhteydenottoissa.</p> <p>Vertaisarvioijina toimineiden henkilöiden nimet voidaan julkaista vuositasolla Lääkärilehdessä siten, että tietoa henkilön antaman lausunnon sisällöstä tai henkilön arvioimasta käsikirjoituksesta ei julkaista.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Kaikista rekisteröidyistä henkilöistä rekisterissä on:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nimi</li><li>- sähköpostiosoite</li><li>- roolit, joissa henkilö toimii suhteessa Lääkärilehteen.</li></ul> <p>Henkilötietona voidaan tallentaa edellä mainitun lisäksi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- henkilötunnus</li><li>- kotiosoite</li><li>- työpaikan nimi ja osoite</li><li>- puhelinnumero</li><li>- koulutustieto</li><li>- ammattinimike</li><li>- tilinumero</li><li>- verokortin tietoja</li><li>- käsikirjoitusten käsittelyyn liittyvä toiminta</li><li>- tiedot henkilöltä pyydetyistä ja henkilön lähettämistä käsikirjoituksista ja vertaisarviointilausunnoista</li><li>- tietojen käyttöä koskevat rajoitukset.</li></ul> <p>Tunnistetietona käytetään rekisteröidyn henkilötunnusta tai sähköpostiosoitetta.</p>

<b>6</b> <b>Säännömu-</b> <b>kaiset tieto-</b> <b>lähteet</b>	Tiedot perustuvat mahdollisuuksien mukaan ScholarOne-palvelusta saataviin tietoihin. Muutoin tiedot perustuvat Lääkärirekisteriin tai muihin lehden toimituksen sisäisiin tai ulkoisiin tietolähteisiin.
--	--

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Henkilötietoja ei luovuteta Lääkäriliiton, sen tytäryhtiön tai toimitustyöhön osallistuvien yhteistyökumppanien/avustajien ulkopuolelle.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojausten</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa ja kulunvalvonnan alaisessa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  Rekisterin käyttö on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanojin ja käyttöoikeuksin. Tietoihin on pääsy Lääkäriliiton ja sen tytäryhtiön nimetyillä työntekijöillä ja toimitustyöhön osallistuvilla yhteistyökumppaneilla/avustajilla.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-</b> <b>oikeus</b>	<p>Tietojen sisällöllistä oikeellisuutta valvotaan tarjoamalla rekisteröidylle aina niin halutessaan mahdollisuus saada ote itseään koskevista tiedoista.</p> <p>Tarkistuspyyntö tulee esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä.</p>
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia</b> <b>tiedon</b> <b>korjaamista</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta tai tarkastusoikeudesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja hänellä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Tiedon korjaamiseksi rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisteriä hoitavaan henkilöön.</p>

<b>12</b> <b>Muut henkilö-</b> <b>tietojen käsit-</b> <b>telyyn liitty-</b> <b>vät oikeudet</b>	Tiedot säilytetään niin kauan kuin se on rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi tarpeellista.
---	--